



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F5L-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. I ANAGNI

Viale Regina Margherita, s.n.c. - 03012 ANAGNI (FR) Tel. 0775.727018 Fax 0775.728819 E-mail: fric84400v@istruzione.it -
fric84400v@pec.istruzione.it - Sito WEB: www.primoistitutocomprendivo-anagni.it - C.F. 80012760601- CU- UFMN7J

Prot. n. 1842/B19

Anagni 21-03-2016

A TUTTI I DOCENTI
Loro sede

Oggetto: "Vademecum per viaggiare in sicurezza": sunto delle responsabilità ed incombenze per le visite guidate e i viaggi d'istruzione.

In riferimento all'oggetto, si invitano i Sigg. Docenti a prendere visione del Vademecum in allegato elaborato allo scopo di riassumere le indicazioni della Polizia Stradale e le indicazioni contenute nella Nota MIUR Prot. n. 674 del 3 Febbraio 2016.

Il "Vademecum per viaggiare in sicurezza" ha lo scopo di evidenziare alcuni aspetti fondamentali da non trascurare, al fine di accrescere i livelli di sicurezza e rendere più sicuro il trasporto scolastico in occasione della partecipazione degli alunni ai viaggi di istruzione e alle visite guidate.



AL DIRIGENTE

(Dott.ssa Matilde Nanni)

Vademecum per viaggiare in sicurezza
(Protocollo di Intesa tra il MIUR e la Polizia Stradale del 5 Gennaio 2015)

Schematizzazione dei compiti e delle responsabilità.	
Soggetti coinvolti	Compiti e responsabilità
<p>Dirigente Scolastico o suo delegato</p> <p>Fase relativa alla scelta dell'impresa di trasporto</p>	<p>Il DS dovrà richiedere che la Ditta che si aggiudica il servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sia in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente; ▪ sia in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e abbia provveduto alla redazione del DVR (Documento di Valutazione dei Rischi); ▪ sia autorizzata all'esercizio della professione (AEP) e iscritta al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti; ▪ si avvalga di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei. <p>Il DS dovrà altresì richiedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ che il mezzo sia regolarmente dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale); ▪ che il mezzo sia coperto da polizza assicurativa RCA; ▪ che il personale addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente, ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL; ▪ dovrà acquisire, attraverso il servizio on line INPS-INAIL, il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità.
<p>Dirigente Scolastico o suo delegato</p> <p>Fase preliminare al viaggio</p>	<p>Il Dirigente invia alla Sezione Polizia Stradale del capoluogo di provincia della località in cui avrà inizio il viaggio,(viaggio di più giorni con pernottamento) una comunicazione secondo l'allegato schema (All. 1).</p>

<p>Docenti</p> <p>Fase prima della partenza</p>	<p>Prima della partenza i docenti dovranno accertarsi che il conducente sia in possesso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ la patente di guida categoria D; ▪ la Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone; ▪ la dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro; <p>dovranno accertare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • che il veicolo sia dotato di estintori; ▪ che nella parte posteriore del veicolo sono presenti i dischi indicanti le velocità massime 80 km/h e 100 km/h; ▪ la copertura assicurativa R.C.A., rilevabile dal certificato assicurativo, che deve trovarsi a bordo del veicolo; ▪ l'esito della revisione annuale e il numero massimo di persone che l'autobus può trasportare, riportati sulla carta di circolazione; ▪ cartelli-pittogrammi o sistemi audio visivi indicanti l'obbligo dell'uso di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza se l'autobus ne è dotato (se il mancato uso riguarda un minore ne risponde colui che è tenuto alla sua sorveglianza);
<p>Docenti</p> <p>Fase del viaggio</p>	<p>Senza pretendere dai docenti accompagnatori competenze specialistiche nell'ambito della meccanica, dei trasporti o nell'ambito medico-sociale, si richiede ad essi di agire col metro di giudizio del "bonus pater familias", ovvero col criterio oggettivo ed astratto per la valutazione di quella diligenza che il codice richiede affinché non sussista colpa, cioè la diligenza media che si può pretendere da una persona media.</p> <p>Durante il viaggio i docenti dovranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prestare attenzione al fatto che il conducente di un autobus non può assumere sostanze stupefacenti, psicotrope (psicofarmaci) né bevande alcoliche, neppure in modiche quantità; • verificare che il conducente non faccia uso di apparecchi radiotelefonici o che usi cuffie sonore, salvo apparecchi a viva voce o dotati di auricolare; • prestare attenzione alla velocità tenuta che deve essere adeguata alle caratteristiche e alle condizioni della strada, del traffico e di ogni altra circostanza prevedibile. <p>E' opportuno che i docenti sappiano che il conducente di un autobus deve rispettare alcune regole: il periodo di guida giornaliero, il periodo di guida settimanale e bisettimanale, le pause giornaliere e il riposo giornaliero o settimanale.</p> <p>Ogni qualvolta si ritenga opportuno, prima di intraprendere il viaggio e/o durante lo stesso, se la condotta del conducente o l'idoneità del veicolo non dovessero rispondere ai requisiti riassunti nel <u>Vademecum</u>, <u>i docenti dovranno richiedere l'intervento degli uffici di Polizia stradale territorialmente di competenza.</u></p> <p>Resta inteso che in presenza di evidenti situazioni che possono compromettere la sicurezza della circolazione e l'incolumità dei trasportati, deve essere richiesto l'intervento degli organi di Polizia tramite i numeri di emergenza.</p>

<p>Conducente Fase prima della partenza</p>	<p>Prima della partenza, il conducente deve mostrare ai docenti :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ la patente di guida categoria D; ▪ la Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone; ▪ la dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro; ▪ che il veicolo è dotato di estintori; ▪ che nella parte posteriore del veicolo sono presenti i dischi indicanti le velocità massime 80 km/h e 100 km/h; ▪ la copertura assicurativa R.C.A., rilevabile dal certificato assicurativo, che deve trovarsi a bordo del veicolo; ▪ l'esito della revisione annuale e il numero massimo di persone che l'autobus può trasportare, riportati sulla carta di circolazione; ▪ cartelli-pittogrammi o sistemi audio visivi indicanti l'obbligo dell'uso di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza se l'autobus ne è dotato (se il mancato uso riguarda un minore ne risponde colui che è tenuto alla sua sorveglianza);
--	--

<p>Polizia Fase di eventuale controllo</p>	<p>La verifica del rispetto dei tempi di guida e di riposo, per la sua complessità tecnica e giuridica è rimessa agli organi di Polizia stradale attraverso l'esame del cronotachigrafo o tachigrafo digitale. A titolo informativo (Regolamento (CE) n. 561/2006 – Capo II):</p> <ul style="list-style-type: none"> • il periodo di guida effettiva non può superare le 9 ore giornaliere, estese fino a 10 ore non più di due volte la settimana; • il periodo di guida settimanale non deve superare 56 ore e, complessivamente, in due settimane consecutive, 90 ore. • nell'arco delle 24 ore il conducente deve effettuare un periodo di riposo giornaliero di almeno 11 ore consecutive, a veicolo fermo, ovvero di 12 ore frazionabile in due periodi (3+9); • per non più di tre volte la settimana tale riposo può essere ridotto fino a 9 ore; • dopo un periodo di guida di quattro ore e mezza il conducente deve osservare una pausa di almeno 45 minuti consecutivi o due interruzioni, di almeno 15 e 30 minuti, intercalate nelle quattro ore e mezza; • dopo 6 giorni di lavoro egli deve effettuare un periodo di riposo settimanale di almeno 45 ore. Tale periodo può essere ridotto fino a 24 ore ma non per due volte consecutive e con compensazione delle ore mancanti entro la fine della terza settimana successiva.
---	---

È bene sapere che:

La vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate (della durata di mezza/intera giornata) o viaggi d'istruzione (della durata di più giorni con pernottamento) dovrà essere costantemente assicurata dai docenti accompagnatori. Gli alunni dovranno essere coperti con polizza assicurativa per infortuni e Responsabilità Civile. E' necessario prevedere almeno un accompagnatore per ogni gruppo di 15 alunni e deve essere prevista la presenza di un insegnante di sostegno per ogni due alunni portatori di handicap.



Il Dirigente
Dott.ssa Matilde Nanni

All.1

Alla Sezione Polizia Stradale di
Via
PROVINCIA

OGGETTO: Istituto scolastico.....- Comunicazione di viaggio per gita scolastica/viaggio di istruzione.

In relazione a quanto previsto dalle circolari n.....con la presente si comunica che il giorno _____, nr. _____ studenti di quest'Istituto effettueranno una gita scolastica/viaggio di istruzione a bordo di nr. _____ pullman della Ditta _____ targato/i

_____ Tipo _____

Partenza prevista ore _____ del _____ da _____

Ritorno previsto ore _____ del _____ a _____

Itinerario _____

Per eventuali comunicazioni si trascrive l'utenza telefonica del referente sig.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO